

عنوان/موضوع خط مشی: شناسایی و پاسخ به نیازهای آموزشی گیرنده خدمت	
کد خط مشی: C/PR/۱۵	تاریخ تدوین: ۹۲/۹/۳۰
صفحه: ۱ از ۴	تاریخ آخرین بازنگری: ۹۳/۹/۳۰
	تاریخ آخرین ابلاغ: ۹۳/۱۰/۳۰

خط مشی: فرایند آموزش بیمار یک فرایند و ارتباط متقابل بین پرستار (آموزش دهنده) و فراگیر (بیمار یا خانواده) است که آگاهانه و بر اساس هدفی خاص که عبارت از ایجاد شرایط مطلوب یادگیری در فراگیر (بیمار / خانواده) است، صورت می گیرد.

هدف:

۱- دستیابی به مراقبت اصولی و صحیح از بیمار

۲- ایجاد یادگیری در بیمار در مورد بیماری، درمان و نحوه مراقبت از خویش به نحوی که باعث سرعت بخشیدن به روند بهبودی در بیمار گردد.

۳- کاهش طول مدت اقامت بیمار در بیمارستان و به تبع آن کاهش هزینه درمان

۴- کاهش دفعات بستری در بیمارانی که مبتلا به بیماریهای مزمن می باشند.

دامنه خط مشی: کلیه بخش های بالینی

مخاطبین: پزشک، سوپروایزر بالینی، سوپروایزر آموزشی، سرپرستار، پرستار، بهیار، کاردان و کارشناس اتاق عمل، کاردان و کارشناس

هوشبری یا بیهوشی

فرد پاسخگوی اجرای خط مشی: سوپروایزر آموزشی

عنوان/موضوع خط مشی: شناسایی و پاسخ به نیازهای آموزشی گیرنده خدمت	
تاریخ تدوین: ۹۲/۹/۳۰	کد خط مشی: C/PR/۱۵
تاریخ آخرین بازنگری: ۹۳/۹/۳۰	صفحه: ۲ از ۴
تاریخ آخرین ابلاغ: ۹۳/۱۰/۳۰	

روش اجرایی:

آموزش بیماران بستری شامل آموزش های بدو ورود، حین بستری و حین ترخیص می باشد که پس از اجرای آموزش توسط فرد آموزش دهنده، موارد آموزش داده شده در فرم دو صفحه ای ثبت آموزش بیمار / خانواده ثبت می گردد و در زمان ترخیص بیمار صفحه اول و دوم این فرم ضمیمه پرونده شده و از صفحه دوم فرم (دستورات و مراقبت های توصیه شده در زمان ترخیص) یک کپی جهت استفاده بیمار در منزل، به وی یا خانواده وی تحویل داده می شود.

مراحل آموزش بیمار و تکمیل فرم ثبت آموزش بیمار / خانواده:

- ۱- پس از ادمیت بیمار در بخش، پرستار مسئول ادمیت آموزش های بدو ورود شامل معرفی پزشک پرستار، آشنایی با بخش و امکانات رفاهی بیمارستان، توصیه های لازم در خصوص ایمنی بیمار، آموزش تغذیه و نوع فعالیت، آشنایی با بیماری و نوع درمان و درمان های جایگزین و نیز پیامدهای احتمالی ناشی از درمان را به بیمار آموزش داده و در صفحه نخست فرم ثبت آموزش بیمار / خانواده در ستون اولین آموزش، موارد را اعلامت می زند (ثبت می نماید) و در پایان قسمت مربوطه را در همین ستون با درج تاریخ مهر و امضاء می نماید.
- ۲- فرد آموزش گیرنده (بیمار یا همراه وی و با ذکر نسبت همراه با بیمار) نیز پس از اخذ آموزش، محل مخصوص به خود را در ستون (اولین آموزش) صفحه نخست با درج تاریخ امضاء می کند یا اثر انگشت ایشان اخذ می گردد.

عنوان/موضوع خط مشی: شناسایی و پاسخ به نیازهای آموزشی گیرنده خدمت	
کد خط مشی: C/PR/۱۵	تاریخ تدوین: ۹۲/۹/۳۰
صفحه: ۴ از ۳	تاریخ آخرین بازنگری: ۹۳/۹/۳۰
	تاریخ آخرین ابلاغ: ۹۳/۱۰/۳۰

۳- در طول مدت بستری بیمار نیز سایر موارد مانند تمرینات تنفسی، تمرینات حرکتی، نحوه مراقبت از انواع سوندها و تیوبها، آموزش های قبل از جراحی، مراقبت از زخم، لاین وریدی، آتل یا گچ، کانول یا ماسک اکسیژن و سایر پروسیجرها یا مراقبت های لازم و مورد نیاز بیمار، توسط پرستار ارائه دهنده مراقبت به بیمار و یا خانواده آموزش داده شده و در صفحه نخست فرم ثبت آموزش بیمار / خانواده در ستون های آموزش مجدد علامت زده شده و یا ثبت میشود، در پایان نیز پرستار آموزش دهنده محل مربوط به خود را با درج تاریخ مهر و امضاء می نماید.

در بخش اورژانس در مورد هزینه های درمان توسط پرستار اورژانس به بیمار / خانواده آموزش داده می شود .

در اتاق عمل آموزش های لازم برای جراحی و ریکواری بیمار توسط پرسنل اتاق عمل به بیمار آموزش داده می شود.

۴- بیمار یا همراه وی نیز پس از هر بار آموزش، مطابق ردیف ۲ با امضاء یا اثر انگشت اخذ آموزش را تایید می کنند.

۵- سرپرستار بخش در ستون مربوط به اثربخشی آموزشی در صفحه نخست فرم ثبت آموزش بیمار / خانواده، اثربخشی آموزش های انجام شده در هر مرحله را بررسی نموده و در صورتی که آموزش های ارائه شده منجر به یادگیری در بیمار نشده باشد، اقدامات مورد نیاز برای دستیابی به نتیجه مطلوب را ثبت نموده و بر اجرای آنها نظارت می نماید و پس از هر بار ثبت نیز، محل مخصوص توسط سرپرستار با درج تاریخ، مهر و امضاء می شود.

۶- آموزش های حین ترخیص در زمان ترخیص بیمار از بیمارستان برای بیمار / خانواده توسط پزشک و پرستار انجام می شود و در صفحه دوم فرم ثبت آموزش بیمار / خانواده به شرح زیر ثبت می گردد:

عنوان/موضوع خط مشی: شناسایی و پاسخ به نیازهای آموزشی گیرنده خدمت	
تاریخ تدوین: ۹۲/۹/۳۰	کد خط مشی: ۵/۱/PR/C
تاریخ آخرین بازنگری: ۹۳/۹/۳۰	صفحه: ۴ از ۴
تاریخ آخرین ابلاغ: ۹۳/۱۰/۳۰	

الف) آموزش های حین ترخیص شامل میزان، مدت زمان و نحوه مصرف دارو، تغذیه، زمان مراجعه بعدی به پزشک و مراقبت های مورد نیاز در منزل می باشد که پزشک و پرستار پس از ارائه عناوین آموزشی مربوط به خود، ضمن درج تاریخ محل مخصوص را مهر و امضاء می نمایند.

ب) بیمار یا همراه وی نیز اخذ آموزش از پزشک و پرستار را با امضاء و یا اثر انگشت و درج تاریخ در قسمت های مربوطه تایید می نمایند.

ج) سرپرستار بخش برای تایید آموزش های ارائه شده به بیمار / خانواده، محل مربوط به خود را با درج تاریخ مهر و امضاء می نماید.

منابع: فرم ثبت آموزش (بیمار / خانواده) بیمارستان امیرالمومنین علی (ع) مراغه